

Քննարկվել է հաստատության

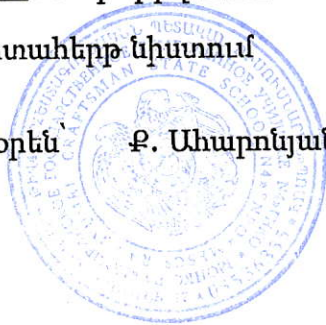
Մանկավարժական խորհրդի

23.12 2022թ. թիվ 05

արտահերթ նիստում

Տնօրեն՝

Ք. Ահարոնյան



Քննարկվել է հաստատության

կոլեգիալ կառավարման խորհրդի

26.12 2022թ. թիվ 09

արտահերթ նիստում

Նախագահ՝

Ա. Եսայան

ԿԱՐԳ

ՀՀ ԿԳՄՍՆ «ԳՅՈՒՄՐՈՒ ԹԻՎ 4 ԱՐՀԵՍՏԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱՐԱՆ»
ՊՈԱԿԻ ԴԱՄԱՆԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԳՈՐԾԱԴՈՒՅԹՆԵՐԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ
ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ

Գլխավորի 2022

- Ապահովել սովորողների նկատմամբ հաստատության և ընտանիքի մանկավարժական պահանջների միասնականությունը
- Անհրաժեշտության դեպքում սովորողների համար կազմակերպել ուսումնական օգնություն
- Իրականացնել կուրսի համար սահմանված գործավարությունը
- Տնօրինությանը ներկայացնել սովորողների առաջադիմության, հաճախումների և վարքի մասին տեղեկություններ
- Հաստատության մանկավարժական խորհրդի քննարկմանը ներկայացնել վարքի կանոնները կոպտորեն խախտած սովորողի հարցը
- Արգելել սովորողների, ուսուցիչների և ծնողների այն ձեռնարկումները, որոնք կարող են սովորողի առողջության, կյանքի համար վտանգ պարունակել կամ խաթարել ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կենսագործումը
- մանկավարժական խորհրդի քննարկմանն է ներկայացնում սովորողին խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի ներկայացնելու հարցը:
- Դասամիջոցների ընթացքում հսկում է ուսանողների կարգապահությունը
- Մասնակցում է տնօրենի կողմից անցկացվող խորհրդատվություններին
- Յուրաքանչյուր տարվա սկզբում ներկայացնում է ուսումնական աշխատանքների պլանը:

Սովորողների առողջության, կենսունակության պահպանումը

- Պատասխանատվություն կրել կուրսի ուսանողների առողջության և կյանքի համար
- Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպման ժամանակ ապահովել սովորողների անվտանգությունը
- Ուսումնասիրել երեխաների առողջական վիճակը
- կազմակերպել ուսուցողական աշխատանքներ
- ուսումնասիրել ու կարգավորել ուսումնական ծանրաբեռնվածությունը
- Կազմակերպել այցելություն հաճախակի հիվանդացող և դասերից բացակայող երեխաներին և օգնել նրանց ուսումնական հարցերով

Սովորողների ուսումնական գործընթացի կազմակերպումը

- հսկել ուսանողների հաճախումների և արտալսարանային խմբակներին մասնակցությունը /հավելված 1/
- վերահսկել ուսանողների առաջադիմությունը /հավելված 2/
- ստուգել օրագրերը
- խթանել երեխաների ուսումնական հետաքրքրությունները

Սովորողների արտալսարանային գործունեության կազմակերպումը

- ապահովել սովորողների հետաքրքրություններն ու նախասիրություններին ուսումնասիրությունն ու դրանց զարգացմանն անհրաժեշտ պայմանները
- կազմակերպել աշխատանք առավել «դժվար» երեխաների հետ
- կազմակերպել սովորողների մոտ արատավոր երևույթների կանխարգելման նպատակով բազմաբնույթ աշխատանքներ

- ուսանողների շրջանում՝ նրանց ընդունակությունները զարգացնելու նպատակով, աշխատանք է տանում՝ բազմազան գործունեության ոլորտում (այդ թվում՝ լրացուցիչ կրթության) նրանց ներգրավելու համար (առաջին քառորդ):
- Կազմում է կուրսի դաստիարակչական աշխատանքի պլանը(հավելված) , և հանձնում է կազմակերպադաստիարակչական աշխատանքների գծով տնօրենի տեղակալին (սեպտեմբեր):

Ամենշաբաթյա աշխատանք

- Վերահսկում է դասամատյանի վարումը:
- Վարում է դասդեկական ժամեր
- Վերահսկում է լսարանի, և կուրսի վերահսկողությանը հանձնված տարածքի մաքրությունը:
- Կատարում պլանավորված այլ աշխատանքներ:

Ուսումնական տարվա ընթացքում

- Կազմակերպում է երեխաների առողջության պահպանման հետ կապված բժշկական երաշխավորությունների կատարումը:
- Օպերատիվ կերպով՝ ուսումնարանի տնօրենին, կազմակերպադաստիարակչական աշխատանքների գծով տնօրենի տեղակալին տեղեկացնում է սովորողների կողմից ուսումնարանի կանոնակարգի կոպիտ խախտումների մասին:
- Հետևում է դասագրքերի պահպանմանը:
- Վարում է մանկավարժական խորհրդատվություն:
- Վարում է ծնողական ժողովներ, անհատական աշխատանքներ կատարում ծնողների հետ (հավելված 4)
- Համագործակցում է ծնողական և ուսանողական խորհուրդների հետ: (հավելված 5)

Կիսամյակի վերջում

- Կազմակերպում է կուրսի կիսամյակային կրթադաստիարակչական գործունեության արդյունքների ամփոփումը:
- ուսումնարանի կրթադաստիարակչական աշխատանքների գծով փոխտնօրենին ներկայացնում է դասդեկական մատյանը և հաշվետվություն կուրսի առաջադիմության մասին

Տարեվերջին դասդեկը .

- Կազմում է ուսանողների առաջադիմության ցուցակը
- Լրացնում և հանձնում է մատյանը
- Կազմակերպում է դասագրքերի հանձնումը գրադարանին
- Ծնողներին և ուսանողներին ներկայացնում է առաջադիմության տարեվերջյան արդյունքները:

Դասղեկական ժամի ձևերը տարբեր են. դասախոսություն, զրույց, բանավեճ, վիկտորինա, մրցույթ, խաղ, կոնֆերենս, հեռակա ճանապարհորդություն, տոն և այլն:

Դասղեկական ժամը կատարում է հետևյալ դաստիարակչական ֆունկցիաները. կրթական, կողմնորոշման, ուղղորդման և ձևավորման:

Կրթական ֆունկցիա - կարևորվում է նրանով, որ դասղեկի ժամը ընդլայնում է ուսանողների գիտելիքների շրջանակը: Դասղեկական ժամի առարկա կարող է հանդիսանալ գիտությունների տարբեր ոլորտներից բերված տեղեկություններ, սոցիալական կյանքի երևույթներ, երեխաների հոգեբանական խնդիրներ:

Կողմնորոշող ֆունկցիա - նպաստում է իրադարձություններին և երևույթներին բարոյական գնահատական տալու ժամանակ՝ հենվելով բարոյական և հոգևոր արժեքների վրա, ուսանողների մոտ աշխարհի հանդեպ որոշակի վերաբերմունքի ձևավորմանը: Հաճախ դասղեկական ժամերը օգնում են

Ուղղորդող ֆունկցիա - դասղեկի ժամի այս ֆունկցիան նախատեսում է ուսանողների գործունեության կազմակերպում, ազդելով նրանց վարքագծի վրա, որպեսզի գիտելիքները վերածվեն համոզմունքի:

Ձևավորող ֆունկցիա - արտահայտվում է ուսանողների մոտ իրենց արարքների և իրենք իրենց գնահատելու կարողության ձևավորման մեջ, օգնում է վարել երկխոսություն, շարադրել փաստերով, արտահայտել սեփական կարծիքը:

Դասղեկի խնդիրը – ստեղծել մանկավարժական տարածք երեխայի ինքնության զարգացման, նրա ներաշխարհի հարստացման համար:

ԳԼՈՒԽ 7. ԴԱՍԵՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄԸ

Ուսումնասիրվում է դասղեկի ինքնագնահատման և գնահատման ամփոփաթեթը

Դասղեկի տեսական գիտելիքների և գործնական հմտությունների մակարդակը գնահատվում է հետևյալ չափորոշիչներով.

- Մասնագիտական պատրաստվածություն
- Գործառության պարտականությունների տիրապետում
- Հոգեբանամանկավարժական խնդիրների լուծման կարողություն
- Դաստիարակության հիմունքների տեսական գիտելիքներ
- Դաստիարակության բովանդակության, նպատակների և խնդիրների վերաբերյալ ժամանակակից գիտելիքների առկայություն
- Դաստիարակության կազմակերպչական ձևերի, միջոցների ու մեթոդների տիրապետում
- Մանկավարժական նոր տեխնոլոգիաների իմացություն և տիրապետում

Կազմվում է դասղեկի մասնագիտական պատրաստվածության գնահատման հայտորոշիչ աղյուսակ (հավելված 7)

Լրացվում է դասղեկի գործունեության արդյունավետության ցուցանիշների աղյուսակը (հավելված 8)

Հավելված 1

Ուսանողների մասնակցությունը արտալսարանային խմբակներին

համար	նախասիրական, առարկայական խմբակներ	գեղարվեստական- երաժշտական խմբակներ	մարզական խմբակներ	այլ խմբակներ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Ուսանողների առաջադիմություն

Գերազանց սովորող ուսանողներ

Ուսանողի անուն, ազգանուն, հայրանունը	Բնակարանի հասցեն և հեռախոսը	Ծնողների անուն, ազգանուն, հայրանունը	Ծնողների աշխատանքի վայրը

Ուսման մեջ միջին առաջադիմություն ունեցող ուսանողներ

Ուսանողի անուն, ազգանուն, հայրանունը	Բնակարանի հասցեն և հեռախոսը	Ծնողների անուն, ազգանուն, հայրանունը	Ծնողների աշխատանքի վայրը

Ուսման մեջ ցածր առաջադիմություն ունեցող ուսանողներ

Ուսանողի անուն, ազգանուն, հայրանունը	Բնակարանի հասցեն և հեռախոսը	Ծնողների անուն, ազգանուն, հայրանունը	Ծնողների աշխատանքի վայրը

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՆՁՆԱՀԱՏՈՒԿ
ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔ ՈՒՆԵՑՈՂ, ԴԺՎԱՐ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՎՈՂ, ՍՈՑԻԱԼԱԴԵՍ
ԱՆՔԱՐԵՆՊԱՍՏ ՎԻՃԱԿՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ, ԾՆՈՂԱԶՈՒՐԿ ՈւՍԱՆՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ

[illegible]

Հավելված 4

ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԺՈՂՈՎՆԵՐ

[illegible]

Հավելված 5

ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ ԾՆՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ

անցկացման օրը, ամիսը, տարին	քննարկվող հարցերը	զրույցի համառոտ բովանդակությունը	ձանթություն

Հավելված 6

Դասուղեկի ինքնագնահատման և գնահատման ամփոփաթեթ

[illegible]

Հավելված 7

Դասղեկի մասնագիտական պատրաստվածության գնահատման հայտորոշիչ աղյուսակ

h/h	Դասղեկը պետք է իմանա	Դասղեկը պետք է կարողանա	Գնահատական (միավորներով)				
			1	2	3	4	5
1.	ՀՀ սահմանադրությունը, ՀՀ օրենքները, ՀՀ կառավարության որոշումները և կրթության վերաբերյալ օրենքները, «Նախնական և միջին մասնագիտական կրթության մասին» ՀՀ օրենքը	- Կառուցել իր գործունեությունը՝ հաշվի առնելով այդ փաստաթղթերում եղած պահանջներն ու առաջարկները: - Իրականացնել այդ փաստաթղթերի դրույթները: - Դաստիարակչական գործընթացում մանակավարժների նկատմամբ սահմանել հսկողություն այդ դրույթների իրականացման վերաբերյալ:					
2.	Երեխաների իրավունքների մասին հոգակազիրը, երեխաների իրավունքների պաշտպանությանը վերաբերող օրենսդրական և նորմատիվ փաստաթղթերը:	- Դաստիարակության գործընթացի կազմակերպման ընթացքում խստորեն հետևել տվյալ փաստաթղթերի հոդվածներին: - Ուսումնական հաստատությունում սահմանել երեխաների իրավունքների պաշտպանության հսկողություն:					
3.	Ժամանակակից դաստիարակության տեսության հիմնական դրույթները:	Մասնագիտական գործունեությունը կազմակերպել այդ դրույթներին համապատասխան:					
4.	Տարիքային և սոցիալական հոգեբանության հիմնական դրույթները:	Դաստիարակչական գործունեությունը կազմակերպելիս հաշվի առնել ուսանողների տարիքային, անհատական առանձնահատկությունները:					
5.	Հարաբերությունների հոգեբանությունը:	- Զարգացնել և կանոնավորել հարաբերությունները համակուրսեցիների միջև: - Կոլեկտիվում ստեղծել բարոյահոգեբանական բարենպաստ մթնոլորտ: - Կարգավորել սեփական հարաբերությունները					

	ները:	աշխատանքների վերլուծություն:					
14.	Աշակերտների հետ դաստիարակչական աշխատանքների մեթոդներն ու ձևերը:	• Ղեկավարել դաստիարակչական գործընթացը: • Օգտագործել դաստիարակության մեթոդների համակարգը: • Կիրառել դաստիարակության այն ձևերը, որոնք նպաստում են առաջադրված խնդիրների ու նպատակների իրականացմանը:					
15.	Դաստիարակության ժամանակակից տեխնոլոգիաներ:	• Կիրառել դաստիարակության ժամանակակից տեխնոլոգիաները:					
16.	Լրացուցիչ կրթության բովանդակությունը:	• Լրացուցիչ կրթության նպատակով ներգրավել ուսանողներին, արտաուսումնարանական խմբակների աշխատանքներին					
17.	Ընտանեկան մանկավարժության խնդիրները:	• Ուսումնասիրել կուրսի յուրաքանչյուր ուսանողի դաստիարակության պայմաններն ընտանիքում: • Ծնողների հետ աշխատանքի տարբեր ձևեր կիրառել: • Կազմակերպել անհրաժեշտ տեղեկատվություն ուսանողների ծնողների համար:					
18.	Դասղեկի գործառնության պարտականությունները:	• Կազմակերպել սեփական գործունեությունը: • Քննադատաբար գնահատել և վերլուծել սեփական գործունեության արդյունքները:					
19.	Սոցիալական մանկավարժության և հոգեբանության տեսությունը:	• Ընդլայնել սեփական մասնագիտական հնարավորությունները: • Սեփական գործունեության արդյունավետության համար օգտվել տարբեր ինֆորմացիոն աղբյուրներից:					
20.	Կոնֆլիկտոլոգիան:	• Կոնֆլիկտի վրա կարգավորել կոնֆլիկտային իրավիճակներն ու ուսանողների հարաբերությունները: • Կոնֆլիկտային իրավիճակները կանխելու և նրանից դուրս գալու ուղիներ գտնել:					
21.	Դաստիարակչական համակարգի կառուցվածքն ու գործունեությունը	• Ճիշտ կողմնորոշվել տվյալ ուսումնական հաստատությունների դաստիարակչական համակարգում: • Ուսումնական հաստատությունում ամրապնդել իր կուրսի տեղն ու դիրքը:					
22.	Դաստիարակչական աշխատանքի	• Կազմակերպել և դաստիարակել կուրսի հետ կատարվելիք դաստիարակչական					

	ները:	• Ղեկավարել երեխաների ինքնակառավարման զարգացումը: • Աջակցել ինքնակառավարման մարմինների գործունեությանը և նրանց անհրաժեշտ օգնություն ցուցաբերել:					
--	-------	--	--	--	--	--	--

Տեսական գիտելիքների և գնահատականների մակարդակը որոշվում է հինգ բալանոց սանդղակով:

Բարձր կարող է գնահատվել 150-միավորից 80% հավաքած դասդեկը:

Լավ են գնահատվում 125-միավորից 75% միավոր հավաքածները և բավարար՝ 75% միավորներ հավաքածները:

Հավելված 8

Դաստիարակի գործունեության արդյունավետության ցուցանիշները

h/h	Ցուցանիշները	Գնահատական (միավորներով)				
1.	Հայտորոշում: Արդյունքների կիրառումը դաստիարակչական գործընթացում:					
	Հայտորոշման մեթոդներին չի տիրապետում:					
	Տիրապետում է առանձին մեթոդների:					
	Կիրառում է մեթոդների համակարգ:					
	Դաստիարակչական գործընթացում հայտորոշման արդյունքները մասամբ է կիրառում:					
	Դաստիարակության արդյունավետության բարձրացման նպատակով կատարում է հայտորոշման արդյունքների վերլուծություն:					
2.	Դաստիարակության նպատակներն ու խնդիրները:					
	Դժվարություններ է ունենում նպատակների ու խնդիրների առաջադրման ընթացքում:					
	Խնդիրներ ու նպատակներ է սահմանում միայն առանձին միջոցառումների համար:					
	Սահմանում է բոլոր միջոցառումների համար, բայց ոչ միշտ են դրանք համապատասխանում ընդհանուր դաստիարակչական նպատակներին ու խնդիրներին:					
	Ընդհանուր դաստիարակչական նպատակներին ու խնդիրներին համապատասխան մշտապես հստակ նպատակներ և խնդիրներ է առաջադրում:					
	Դասարանում դաստիարակչական գործընթացի ամբողջությամբ կազմակերպում է առաջադրված					

	հանջներին:					
	Ամբողջովին համապատասխանում է պահանջներին, միշտ մշակված է ժամանակին:					
	Դաստիարակչական աշխատանքի պլանը կազմված է հստակ, ապահովում է դաստիարակության արդյունավետության բարձրացմանն ուղղած ստեղծագործական մոտեցումը:					
6.	Դասղեկի աշխատանքի համար պահանջվող փաստաթղթերը:					
	Բացակայում են անհրաժեշտ փաստաթղթերը:					
	Կան, բայց ոչ ամբողջությամբ:					
	Փաստաթղթերը մասնակիորեն են համապատասխանում դաստիարակությանը ներկայացվող պահանջներին:					
	Հիմնականում համապատասխանում են ներկայացվող պահանջներին:					
	Լիովին համապատասխանում են ներկայացվող պահանջներին:					
7.	Դաստիարակչական աշխատանքի վերլուծությունը:					
	Վերլուծություններ չի կարողանում կատարել:					
	Մասնակիորեն է կատարում առանձին միջոցառումների վերլուծությունը:					
	Լիովին տիրապետում է առանձին միջոցառումների և մասնակիորեն՝ ողջ դաստիարակչական աշխատանքի վերլուծություններին:					
	Կարողանում է վերլուծել դաստիարակչական աշխատանքը:					
	Քննադատորեն է մոտենում վերլուծության արդյունքներին, առանձնացնում է խնդիրները, որոշում դրանց լուծման ուղիները՝ ապահովելով դաստիարակչական աշխատանքի					

	ընթացքում:						
10.	Լրացուցիչ կրթություն:						
	Աշակերտները լրացուցիչ կրթությունը չեն ստանում:						
	Լրացուցիչ կրթություն են ստանում առանձին աշակերտներ:						
	Լրացուցիչ կրթություն ստանում են բավական թվով աշակերտներ:						
	Ստանում է մեծամասնությունը:						
	Լրացուցիչ կրթություն են ստանում բոլորը:						
11.	Կոլեկտիվը և ուսանողների ինքնակառավարումը կոլեկտիվում:						
	Կոլեկտիվ չկա, ինքնակառավարման համակարգը բացակայում է:						
	Մասնակիորեն առկա են կոլեկտիվի և ինքնակառավարման բաղադրիչներ:						
	Գոյություն ունի զարգացող ինքնակառավարման համակարգ և կոլեկտիվի կայացման հատկանիշներ:						
	Կոլեկտիվը ներգրաված է գրեթե ամբողջությամբ ձևավորված ինքնակառավարման համակարգում:						
	Կոլեկտիվն ու ինքնակառավարման համակարգը բարենպաստ պայմաններ են ստեղծում յուրաքանչյուր ուսանողի զարգացման ու դաստիարակության համար:						
12.	Հաղորդակցում:						
	Ուսանողներից շատերը չեն կարողանում հաղորդակցվել միմյանց հետ, և հաճախ կոնֆլիկտային իրավիճակներ են ստեղծվում:						
	Որոշ ուսանողներ չեն կարողանում հաղորդակցվել, որի հետևանքով երբեմն կոնֆլիկտային իրավիճակներ են						

	արդյունքներ են ունենում:					
15.	<i>Ուսանողների կողմից կարգուկանոնի պահպանումը:</i>					
	Չեն տիրապետում վարքի նորմերին ու կանոններին:					
	Տիրապետում են վարքի շատ նորմերի և կանոնների, բայց երեխաներից շատերը դրանք չեն կիրառում:					
	Վարքի նորմերն ու կանոնները խախտվում են մի շարք ուսանողների կողմից:					
	Ուսանողների մեծամասնությունը քննադատում է որոշ համակուրսեցիների կողմից վարքի նորմերի ու կանոնների խախտումը:					
	Ուսանողների մեծամասնությունը գիտակցաբար հետևում է վարքի նորմերին ու կանոններին թե տանը, թե դպրոցում, թե փողոցում:					
16.	<i>Ուսանողների արտաքին կեցվածքի համապատասխանությունը պահանջվող նորմերին:</i>					
	Մեծամասնության մոտ չի համապատասխանում:					
	Չի համապատասխանում որոշ ուսանողների մոտ:					
	Մեծամասնության մոտ մասնակիորեն է համապատասխանում:					
	Մեծամասնության մոտ համապատասխանում է պահանջվող բոլոր նորմերին:					
	Բոլոր ուսանողների մոտ համապատասխանում է պահանջվող նորմերին:					
17.	<i>Առողջ ապրելակերպի ուսուցումը:</i>					
	Առողջ ապրելակերպի ուսուցում չի անցկացվում:					
	Անցկացվում է մասնակիորեն, առանց որևէ համակարգման:					

	Պասիվ դիրքորոշում ունի:					
	Ակտիվ է միայն ուսումնարանի ղեկավարության պահանջով:					
	Կատարում է ոչ միայն ղեկավարության հանձնարարությունները, այլև օգնում է գործընկերներին:					
	Ակտիվ է, ստեղծագործաբար է մոտենում հանձնարարված աշխատանքներին:					
	Նախաձեռնող է և նորանոր ծրագրեր է առաջարկում ուսումնարանում դաստիարակչական գործընթացի արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ:					

100 միավորից 60% հավաքած դասղեկը գնահատվում է բավարար, 70% հավաքածը լավ, իսկ 80% և ավելի միավոր հավաքած դասղեկը՝ գերազանց: